**年度教師助理員及特教學生助理人員考核表**

|  |  |
| --- | --- |
| 基隆市 年度教師助理員及特教學生助理人員考核表 | □教育部補助教師助理員  □校內約僱教師助理員  □原編列計時計件教師助理員  □集中式計時計件教師助理員  □ 年度第 期特教學生助理人員 |
| 學校：  考核期間： 年 月 日至 年 月 日 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 | |  | | 出缺席紀錄 | | | | | |
| 假別 | 公假 | | 事假 | | 病假 |
| 到職日 | | 年 月 日 | | 時數 |  | |  | |  |
| 項目 | 說明：考核項目每項10分，總分100分，考核評分請在右欄填寫，導師或特教組長填A欄，單位主管填B欄，考核內容如下： | | | 評 分 | | | | | |
| A | | | | B | |
| 1 | 出勤情形 | | |  | | | |  | |
| 2 | 執行配合評量工作的情形 | | |  | | | |  | |
| 3 | 執行配合教學工作的情形 | | |  | | | |  | |
| 4 | 執行生活輔導工作的情形 | | |  | | | |  | |
| 5 | 執行學生上下學的情形 | | |  | | | |  | |
| 6 | 與學生互動情形 | | |  | | | |  | |
| 7 | 與家長互動情形 | | |  | | | |  | |
| 8 | 參加相關研習，充實學識技能（每年並應接受學校（園）或各級主管機關辦理9小時以上之在職訓練。） | | |  | | | |  | |
| 9 | 確實填寫特教通報網服務記錄 | | |  | | | |  | |
| 10 | 協助處理突發事件的能力 | | |  | | | |  | |
| 重大優劣事蹟 | 備註：考核成績為九十分以上或七十分以下者，務必敘明。 | | | | | 人事室（核章） | | | |
|  | | | |
| 評分結果 | 1. 班級導師或特教組長   (50％) | | 1. 單位主管   (50％) | | | 校長核定 | | | |
|  | |  | | |  | | | |
| 核章 |  | |  | | |