**基隆市身心障礙學生教育輔助器材 轉銜異動單**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **一、原就讀學校** | | | | |  | | 填表日：113學年， 年 月＿＿＿日 | | | | | |
| 學生姓名 | | |  | | 學校 | |  | | | | 現就學  年級 |  |
| 借用輔助器材  (如有多種請分項填寫，請自行增刪列數) | 項次/名稱  （參考輔具借用單） | | | 財產編號  （參考輔具借用單） | | | | | 借用起始  年級 | 輔具異動時狀態 | | |
|  | | |  | | | | |  | □良好 □故障 □其他 | | |
|  | | |  | | | | |  | □良好 □故障 □其他 | | |
|  | | |  | | | | |  | □良好 □故障 □其他 | | |
| 轉銜原因 | | □幼兒園畢業  □國小畢業  □國中畢業 | | | | | | □轉學  □其他: | | | | |
| \*若轉學或下一教育階段學校非本市所轄學校，請辦理歸還，毋需填寫本異動單。 | | | | | | | | | | |
| 輔具保管教師(簽章) | | | | | | 主管(簽章) | | | | | | |
|  | | | | | |  | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **二、轉銜接收學校** | | |  | | | 接收日： 113 學年， 年 月 日 | | |
| 學 校 |  | 入學後  就學年級 | | |  | | 安置班型 |  |
| 接收輔具  狀況 | □現況良好(項次: ) □故障待修(項次: ) □其他： | | | | | | | |
| 輔具保管教師(簽章) | | | | 主管(簽章) | | | | |
|  | | | |  | | | | |

填表說明：

1. 若各校（園）有已借用本市特教資源中心所屬教育輔助器材之「畢業/轉學」身心障礙學生，**請原就讀學校先填妥本異動單欄一，逐級核章後連同輔具交由轉銜接收學校，另由轉銜接收學校確認完成欄二及核章後，將「本異動單正本」寄至基隆市身心障礙特教**
2. **資源中心(基隆市中正區中船路36巷4號)**，雙方學校得留存本單影本。

三、另依「基隆市身心障礙學生教育輔助器材借用申請作業規範」規定，身心障礙學生如畢業(升學)/轉學至非本市所轄學校/外縣市學校，則無法續借本市教育輔助器材，請向本市特教資源中心（原輔助器材借用單位）辦理輔助器材歸還手續，毋需再填異動單。