

教育部

全國特殊教育資訊網

簡報者:高子淳

# 目錄

CONTENTS

帳號管理

01

研習報名 / 規劃

02

子系統填報

03



01

YOUR TITLE HERE

# 權限管理

---

- ✓ 學校（單位）管理
- ✓ 人員帳號管理
- ✓ 修改個人帳號資料



- 特教消息
- 行政法規
- 行政支持
- 教學輔導
- 輔助科技
- 轉銜輔導
- 特教出版
- 特教資源
- 相關選單

# NEWS

- 最新消息
- 學術研討會
- 公告

- 衛福部社家署《多元...》 2024.01.31  
衛福部社家署《多元尊重的視角》教育訓練教學影片
- 教育部辦理「113年...」 2024.04.19  
教育部辦理「113年度大專校院特殊教育服務與輔導人員獎勵措...
- 有愛無礙 就是愛藝... 2024.11.07  
有愛無礙 就是愛藝術 大專校院學生適應性藝術表達體驗夏令營開...



滿足每一種充滿愛的需求



- 特教影音
- 研習報名
- 常用手語辭典
- 諮詢系統
- FAQ
- 數位課程平臺
- 大專認證系統
- 優良特教人物校園故事

1

全國特殊教育資訊網

---

## 登入

帳號

**3703**   語音播放

**登入**

2

請至信箱收登入驗證信件

**OK**

3

您好，  
您的一次性登入密碼為【QkRDMENERTY=】  
教育部全國特殊教育資訊網謹上  
發信時間: 2025/02/06 18:42:17

QkRDMENERTY=



# 帳號管理 > 學校(單位)管理 > 修改學校

## 帳號管理 ▾

學校(單位)管理

人員帳號管理

修改個人帳號資料

## 研習報名 ▾

研習課程

## 子系統 ▾

輔導經費申請系統 ▾

甄試/單招經費申請表

交通費申請表

經費申請表

輔導身心障礙學生經費成  
果摘要表 ▾

清單



瀏覽前台

登出

## 帳號管理 > 學校(單位)管理 > 修改學校

使用者: [redacted]

人員帳號資料

### 基本資料

學校/單位代號\*:

0006

學校/單位名稱\*:

國立中興大學

特教中心\*:

國立臺中教育大學

學校/單位地址\*:

臺中市

南區

興大路145號

校長:

學校(單位)電話:

(04)22873181

### 權限設定

是否具有審核權限

是  否

帳號管理

全選

學校(單位)管理

人員帳號管理

研習報名

全選

研習課程

輔導經費申請系統

全選

甄試/單招經費申請表

交通費申請表

經費申請表

輔導身心障礙學生經費成果摘要表

全選

清單

重填

送出

# 帳號管理 > 人員帳號管理

## 帳號管理 ▾

學校(單位)管理

人員帳號管理

修改個人帳號資料

## 研習報名 ▾

研習課程

## 子系統 ▾

輔導經費申請系統 ▾

甄試/單招經費申請表

交通費申請表

經費申請表

輔導身心障礙學生經費成  
果摘要表 ▾

清單

### 查詢條件

帳號： 姓名： 狀態：

重填

查詢

單位(學校)代號：0006 | 名稱：國立中興大學

新增帳號

變更承辦人

修改	狀態	角色	帳號	職稱	姓名	電話	E-mail
	啟用	資源教室承辦人	0006	資源教室輔導老師	陳怡均	02-88881111	cityinfo0129@gmail.com

共 1 筆資料，第 1 / 1 頁，每頁 顯示 10 筆，到第 1 頁

修改	狀態	角色	帳號	職稱	姓名	電話	E-mail
	啟用	資源教室承辦人	0006	資源教室輔導老師	陳怡均	02-88881111	cityinfo0129@gmail.com
	未啟用	資源教室承辦人	katetest1	專任助理	katetest	0987654321	cityinfo0129@gmail.com



× 帳號管理 > 人員帳號管理

查詢條件

帳號：

指派承辦人：  
是否停用當前帳號：  
 不停用  停用

請選擇

取消 送出

單位(學校)代號：0006 | 名稱：國立中興大學

新增帳號 變更承辦人

修改	狀態	角色	帳號	職稱	姓名	電話	E-mail
	啟用	資源教室承辦人	0006	資源教室輔導老師	陳怡均	02-88881111	cityinfo0129@gmail.com
	啟用	資源教室承辦人	KATE01	專任助理	高小妹	0987654321	cityinfo0129@gmail.com

共 2 筆資料，第 1 / 1 頁，每頁顯示  筆，到第  頁

× 變更承辦人

瀏覽器前台 登出

使用者：國立中興大學 - 陳怡均 帳號：0006

請選擇

帳號管理 ▶ 修改個人帳號資料

基本資料

學校(單位)代號： 0006

學校(單位)名稱： 國立中興大學

帳號\*：  
0006

姓名\*：  
陳借過

職稱\*：  
資源教室輔導老師

是否管理員\*：  
 是  否

E-mail\*：  
cityinfo0129@gmail.com

電話\*  
02-88881111

例：0987654321、0229876543

角色\*：  
資源教室承辦人

重填

送出



02

YOUR TITLE HERE

## 研習報名 / 規劃

---

- ✓ 研習課程
- ✓ 特殊教育專業認定規劃
- ✓ 特殊教育專業認定課程

### 查詢條件

學年度：	113學年下學期	特教年報類別：	所有特教年報類別	研習性質：	所有研習性質
研習名稱：	<input type="text"/>	縣市：	全部	排序：	開始日期
學校名稱：	<input type="text"/>	年份：	所有年份	月份：	所有月份
研習日期：	<input type="text"/> ~ <input type="text"/>				

[重填](#) [查詢](#)

[查詢結果匯出](#) [新增研習](#)

修改	刪除	學年度	研習日期	研習性質	名額	時數	特教年報類別	操作	時數
----	----	-----	------	------	----	----	--------	----	----

共0筆資料，第1/0頁，每頁顯示 10 筆，到第 1 頁

[上一頁](#) [下一頁](#)

# 研習報名 ➤ 研習課程 ➤ 新增

✕ 瀏覽前台 登出

■ 研習報名 ➤ 研習課程 ➤ 新增 使用者：國立中興大學 - 陳借過 帳號：0006

進修網研習分類\*：請選擇

研習名稱\*：請輸入實際課程名稱

頁籤分類\*：請選擇

特教年報類別\*：請選擇

報名區間\*： ~

(於此區間內，前台才可以報名。後台報名期限為報名區間至研習結束後15天內。)

研習日期\*： ~

時段\*：請選擇

單次  週期性 (選擇週期性才會出現週期性日期的欄位)

相關公文：核文日期 核發文號 字第 號

場地地址\*：請選擇 請選擇

研習性質\*： 主管機關委辦研習  學校自辦研習 費用(元)：

登錄單位\*：國立中興大學 主辦單位\*：國立中興大學

承辦單位： 協辦單位：國立中興大學

聯絡人姓名\*：陳借過 聯絡電話\*：02-88881111

聯絡Email\*：cityinfo0129@gmail.com ←Email要檢核喔

參加名額： (請詳述)

參加資格： (請詳述)

課程說明： 講師： 核發時數\*： 時(數字)

是否供餐\*： 是  否 是否提供接駁車\*： 是  否 是否代訂住宿\*： 是  否

注意事項：

上傳檔案： 選擇檔案 未選擇任何檔案  
(只接受ODF或PDF檔案大小不可超過1M)

重填 送出

×

■ 研習報名 ➤ 研習課程

進修網研習分類\* :

研習名稱\* :

頁籤分類\* :

特教年報類別\* :

報名區間\* :  
(於此區間內，前台才可  
天內。)

研習日期\* :

時段\* :

週期性循環\* :

週期性星期\* :

相關公文 :

請選擇

- 性平教育
- 環境教育
- 防災教育
- 中小學國際教育
- 雙語教育增能研習課程
- 家庭教育
- 資通安全通識教育訓練
- 推動中小學數位學習精進方案教師數位教學增能培訓
- 中小學素養媒體教育
- 108新課綱領域綱要宣導
- 108新課綱素養導向
- 108新課綱領域綱要宣導及素養導向
- 生活科技非專長授課教師增能研習
- 資訊科技非專長授課教師增能研習
- 國中健康教育非專長授課教師增能研習
- 初階專業回饋人才培訓
- 進階專業回饋人才培訓
- 教學輔導教師培訓
- 校長課程與教學領導
- 幼兒園教保專業知能
- 勞動權益知能教育
- 基本救命術訓練
- 安全教育
- 基本救命術訓練及安全教育
- 學前特殊教育專業知能研習

特教年報類別\* :

報名區間\* :

(於此區間內，前台才可  
天內。)

研習日期\* :

時段\* :

週期性循環\* :

週期性星期\* :

相關公文 :

場地地址\* :

請選擇

- 各類特教障別特教障別
- 個別化教育計畫研習
- 特教班教學知能研習
- 特教學生多元評量
- 資優教育知能研習
- 課程(含課綱)知能研習
- 輔導策略工作坊
- 專業團隊專業知能
- 鑑輔安置專業知能
- 各項測驗工具與量表
- 性別平等教育
- 生涯輔導及轉銜研習
- 無障礙環境知能研習
- 特殊教育輔具運用與製作
- 特殊教育法規知能研習
- 幼兒園教保特教專業知能
- 特教E化作業研習
- 宣導與成果發表會
- 其他分類特教研習

# 研習報名 > 研習課程 > 新增

研習日期\* :  ~

時段\* :

單次  週期性(選擇週期性才會出現週期性日期的欄位)

週期性循環\* :  每週上課  隔週上課

週期性星期\* :  星期一  星期二  星期三  星期四  星期五  星期六  星期日 共研習  次

相關公文 : 核文日期  核發文號  字第  號

場地地址\* :

研習性質\* :  主管機關委辦研習  學校自辦研習 費用(元) :

登錄單位\* :  主辦單位\* :

承辦單位 :  協辦單位 :

聯絡人姓名\* :  聯絡電話\* :

聯絡Email\* :  ←Email要檢核喔

時段\* :  開始時間  結束時間

單次  週期性(選擇週期性才會)

核文日期

場地地址\* :

HH	mm
00	00
01	05
02	10
03	15

123456

## 研習報名 ➤ 研習課程 ➤ 新增

參加名額：

(請詳述)

參加資格：

(請詳述)

課程說明：

講師：

核發時數\*：

時(數字)

是否供餐\*： 是  否

是否提供接駁車\*： 是  否

是否代訂住宿\*： 是  否

注意事項：

上傳檔案：

選擇檔案

未選擇任何檔案

(只接受ODF或PDF檔檔案大小不可超過1M)

重填

送出



查詢條件

學年度：	<input type="text" value="113學年下學期"/>	特教年報類別：	<input type="text" value="所有特教年報類別"/>	研習性質：	<input type="text" value="所有研習性質"/>
研習名稱：	<input type="text"/>	縣市：	<input type="text" value="全部"/>	排序：	<input type="text" value="開始日期"/>
學校名稱：	<input type="text"/>	年份：	<input type="text" value="所有年份"/>	月份：	<input type="text" value="所有月份"/>
研習日期：	<input type="text"/> ~ <input type="text"/>				

重填

查詢

查詢結果匯出

新增研習

修改	刪除	學年度	研習日期	研習性質	名額	時數	特教年報類別	操作	時數
		113	2025-02-28~2025-02-28 [家庭教育] 基本溝通 主辦:國立中興大學 登錄學校：國立中興大學	主管機關委辦研習	名額	3.0	各類特教障別特教障別	<input type="button" value="新增報名"/> <input type="button" value="批次報名"/> <input type="button" value="印簽到表"/> <input type="button" value="寄發郵件"/>	<input type="button" value="審核錄取/時數"/>

共1筆資料，第1/1頁，每頁顯示  筆,到第  頁

上一頁

下一頁

新增報名

管理端可點選【新增報名】協助參與研習者完成報名作業。  
 ※管理端於研習日後 15 個工作日內可協助報名，研習報名者報名則請於開放報名區間內報名。

批次報名

此功能僅限此次開設研習的學校為校內老師報名該場次研習，  
 非校內老師無法進行批次報名，請以下載 excel 之格式上傳。

研習報名 > 研習課程 > 批次報名

研習批次報名(上傳檔案)

研習名稱： [家庭教育]基本溝通

Excel 上傳檔案： [空白表格檔案下載] 空白表格欄位皆為必填欄位(本功能僅提供校內全校報名使用)



取消

上傳檔案

	A	B	C	D	E
1	身分證字號	姓名	教師資格登記	職務內容	報名者身份
2	A123456789	高小妹	一般合格教師	專(科)任教師	老師
3					老師
4					家長
5					學生
					其他

印簽到表

可自行選擇要匯出簽到表的欄位及排序，Excel 檔格式編輯正取/備取 簽到表，亦可進行線上列印出該場研習的簽到表供與會人員簽到。

正取簽到表     備取簽到表    排序： 縣市

回上一頁
列印
輸出 EXCEL

**[家庭教育]基本溝通**  
**出席人員簽到表**  
 研習日期：2025-02-28 ~ 2025-02-28    主辦單位：國立中興大學    協辦單位：國立中興大學

可依照需求自行選取輸出欄位

編號	縣市	鄉鎮市區	服務單位	姓名	手機電話	電子郵件	職稱	教師資格	簽到處	簽退處	備註	特殊需求	報名方式	搭乘接駁車	接駁地點	代訂住宿	審核狀態
☑	☑	☑	☑	☑	☑	☑	☑	☑	☑	☑	☑	☑	☑	☑	☑	☑	☑

寄發郵件

可勾選欲寄發 E-Mail 的人員，再按「寄發郵件」即可

研習名稱	研習日期	核發時數	核文日期	核發文號
[家庭教育]基本溝通	2025-02-28 ~ 2025-02-28 整天	3.0小時		

■ 郵件設定會套用到本研習所有報名者，若個別收件者郵件需補充說明，請點選下方列表內「郵件內文個別補充」

郵件設定

<input checked="" type="checkbox"/>	序號	姓名	服務單位	報名日期	電話	E-mail	審核狀況	郵件寄發時間	郵件內容個別補充
-------------------------------------	----	----	------	------	----	--------	------	--------	----------

返回上一頁

寄發郵件

郵件設定

郵件設定

×

郵件設置：  
已錄取

研習名稱	研習日期	核發時數	核文日期	核發文號
[家庭教育]基本溝通	2025-02-28 ~ 2025-02-28	3.0小時		

郵件主旨：  
錄取通知

郵件內容：

研習名稱：基本溝通  
 研習期間：2025-02-28 ~ 2025-02-28  
 研習地點：  
 費用：  
 主辦單位：國立中興大學  
 協辦單位：國立中興大學  
 連絡電話：02-88881111  
 連絡人姓名：陳借過  
 特教類別：各類特教障礙別特教障礙別  
 講師：高老師  
 核發時數：3.0  
 注意事項：

檔案上傳：  
最大10mb

選擇檔案

未選擇任何檔案

關閉

儲存郵件設定

審核錄取/時數

可在此頁面審核報名者是否符合報名資格是否錄取  
於研習結束後 15 個工作天內可填寫審核時數

研習報名 > 研習課程 > 審核錄取/時數

使用者：國立中興大學 - 陳借過 帳號：0006

查詢條件

報名縣市

請選擇

姓名

審核狀況

請選擇

重填

查詢

研習名稱	研習日期	核發時數	核文日期	核發文號
[家庭教育]基本溝通	2025-02-28 ~ 2025-02-28 整天	3.0小時	補填核文資料	補填核文資料

總報名人數：1人 待審：1人 錄取：0人 備取：0人 不錄取：0人

■ 請依學員實際參加研習情形給予時數，若該學員不須給時數，請輸入0小時  
 ■ 批次將所有未給時數的學員寫入本研習預設核發時數

整批刪除

可使用「整批刪除」刪除所有報名者資料

編號	姓名	報名縣市	報名者身分	服務單位	職務	教師資格登記	報名日期	審核狀況
1	高小妹	新北市	老師 (或學校行政人員)	測試特教中心01(???校)	班級導師	一般合格老師	2025-02-07 14:20:59	全部錄取 未審核 未錄取 已錄取 備取 請假 未請假未參加

可使用「全部錄取」更改所有報名狀態

返回上一頁

儲存

## 開課者：審核錄取狀態

未審核：報名者報名後，預設的狀態

未錄取：可以報名其他同時間場次

已錄取：報名者如需取消該場次，須開課承辦人員更改成未錄取的狀態，報名者才可以在前台刪除此報名

備 取：不可以報名其他同時間場次

請 假：可以報名其他同時間場次

未請假未參加：不可以報名其他同時間場次

報名者：  
皆可於「錄取查詢」或「查詢個人研習紀錄」  
中，可查到該課程狀態

研習報名

全部 縣市特教研習 大專特教研習 國教署特教研習 教育部委辦研習 其他單位研習 會議

特教研習活動 | 開啟查詢 +

學年	研習日期	名稱	登錄單位	參加資格	名額	開放報名區間	報名/查閱
113	2025-02-28 ~ 2025-02-28 整天	家庭教育 [家庭教育]基本溝通	國立中興大學 主管機關委辦研習	資格	名額	2025-02-07 ~ 2025-02-27	研習報名 錄取查詢

← 上一頁 1 下一頁 → 前往 1 頁/1頁 | 總筆數:1 確認

研習課程結束15天內，會出現「審核時數」欄位 ← 可以填時數

須填寫「核發文號」才會出現該欄位

總報名人數：1人 待審：0人 錄取：1人 備取：0人 不錄取：0人

- 請依學員實際參加研習情形給予時數，若該學員不須給時數，請輸入0 小時
- 批次將所有未給時數的學員寫入本研習預設核發時數

整批刪除

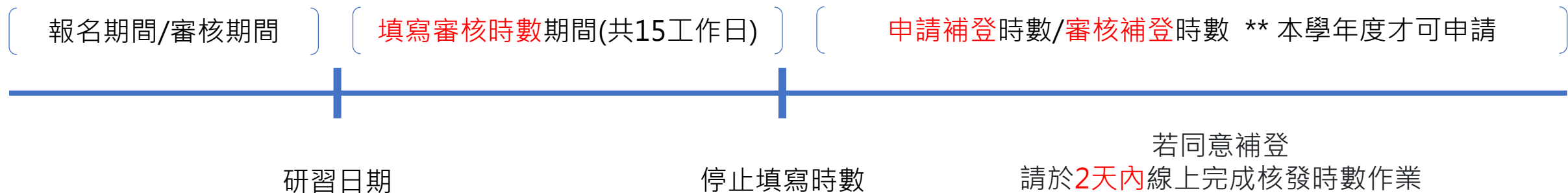


編號	姓名	報名縣市	報名者身分	服務單位	職務	教師資格登記	報名日期	審核狀況 全部錄取	審核時數 批次寫入
1	蘇敬涵	苗栗縣	老師 (或學校行政人員)	縣立公館國小	班級導師	一般合格老師	2025-01-22 11:47:17	已錄取	0 小時
								未錄取	

批次寫入

所有「已錄取」的狀態，會帶入本研習預設核發時數

請依學員實際參加研習情形給予時數，若該學員不須給時數，請輸入 0 小時



		113	2025-01-04~2025-01-04 [資通安全] 研習報名需申請補登 主辦:私立格致高中 登錄學校:私立格致高中	主管機關委辦研習	50	3.0	資優教育知能研習	印簽到表 寄發郵件	研習清單 補登時數審核中
		113	2025-01-03~2025-01-03 [國際教育] 申請補登後操作 主辦:私立格致高中 登錄學校:私立格致高中	學校自辦研習	50	8.0	各類特教障別特教障別	印簽到表 寄發郵件	研習清單 申請補登研習時數

僅能補登二次，若已申請2次後，按鈕則消失囉~~



申請補登研習時數

如超過 15 個工作天內未核發時數，於當學年都可以點選【申請補登研習時數】按鈕申請補登時數，學校端需要上傳公文、上傳研習清單檔案

需經上級單位或學校主管機關同意，才開放補登作業

點選【送出申請】才完成申請程序，

系統同時 MAIL 通知教育主管機關(教育局)，提醒教育主管機關線上審查學校 研習是否開放補登

研習報名>研習課程>補登研習時數

使用者：私立格致高中 - 洪蘋果 帳號：011316

- 研習活動15天內未完成研習時數核發，系統已關閉，請透過本功能申請補發研習時數。
- 研習時數補發以整體未核發始得申請，不提供單筆或少數成員未核發補登。僅限【本學年度】可提出申請。
- 7月份研習整體未核發時數，因跨學年度，開放於8月31日前可提出申請。
- 研習補登需經教育主管單位審查同意後開放，Email通知您，2天內請於線上完成核發時數作業，逾時不得重新申請。

學年	研習日期	登錄學校	時數	特教年報類別	補登次數	上傳公文	上傳研習清單
113	2025-01-03~2025-01-03 申請補登後操作 名額：50 主辦：私立格致高中	私立格致高中	8.0	各類特教障別特教障別	1	選擇檔案	選擇檔案

返回上一頁

送出申請

補登時數審核中

可查詢申請補登是否通過

研習報名>研習補登審核>檢視

使用者：私立格致高中 - 洪蘋果 帳號：011316

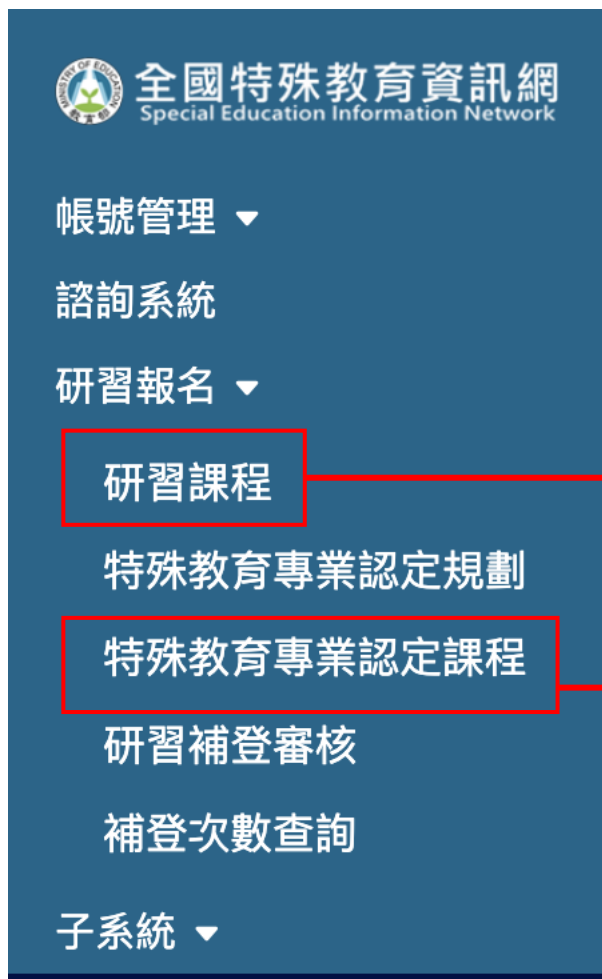
- 研習活動15天內未完成研習時數核發，系統已關閉，請透過本功能申請補發研習時數。
- 研習時數補發以整體未核發始得申請，不提供單筆或少數成員未核發補登。僅限 **【本學年度】** 可提出申請。
- 7月份研習整體未核發時數，因跨學年度，開放於8月31日前可提出申請。
- 研習補登需經教育主管單位審查同意後開放，Email通知您，2天內請於線上完成核發時數作業，逾時不得重新申請。

學年	研習日期	核文日期	時數	核發文號	補登次數	上傳公文	上傳研習清單
113	2025-01-04~2025-01-04 研習報名需申請補登	2025-01-01	3.0	11111字第11111號	1	<a href="#">協助報名.ods</a>	<a href="#">會議紀錄.pdf</a>

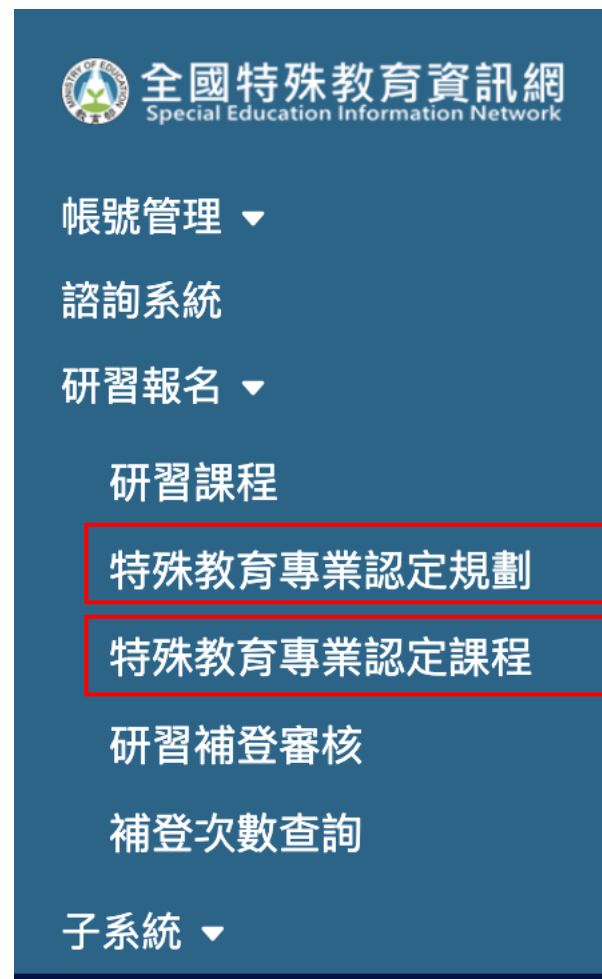
補登時數進度	申請補登日期	審核補登日期	補登作業期間
<a href="#">已申請待審核</a>	2025-02-03 19:20:31		

返回上一頁

認定規劃(審核通過)後，系統即於認定課程中自動產生一筆研習



功能相同，操作亦同



# 研習報名 ➤ 特殊教育專業認定規劃

已通過審核的課程，系統會自動帶入「特殊教育專業認定課程」

帳號管理 ▾

諮詢系統

研習報名 ▾

研習課程

特殊教育專業認定規劃

特殊教育專業認定課程

研習補登審核

補登次數查詢

子系統 ▾

學年度：	113學年下學期 ▾	預定辦理期程：	<input type="text"/> ~ <input type="text"/>	研習依據：	請選擇 ▾
經費來源機關：	請選擇 ▾	特教年報類別：	所有特教年報類別 ▾	研習名稱：	<input type="text"/>
課程架構：	請選擇 ▾	請選擇 ▾	請選擇 ▾		
登錄學校：	<input type="text"/>	審核狀態：	請選擇 ▾		
		<input type="button" value="重填"/>	<input type="button" value="查詢"/>		

認定規劃報表輸出

新增

序號	申請刪除	學年度	登錄學校	研習依據	經費來源機關	課程等級	研習名稱	特教年報類別	課程架構名稱	預定辦理期程	審核狀態	操作
1404		113	國立清華大學	委辦計畫	教育部,學校自籌	必修 / 初階	研習名稱 kate 測試	各類特教障別特教障別	身心障礙學生的認識與輔導概論 [RA01]	2025-02-27 2025-02-27	審查中	<input type="button" value="瀏覽"/>
1363		113	國立清華大學	委辦計畫	教育部	選修 / 進階	職務再設計之實務及CRPD理論(含合理調整)	其他分類特教研習	身心障礙者之職務再設計及勞工福利[ECB05]	2025-02-14 2025-02-14	已通過	<input type="button" value="瀏覽"/>
1362	刪除審查中	113	國立清華大學	委辦計畫	教育部	選修 / 進階	身心障礙者之職務再設計及勞工福利-職務再設計之實務及CRPD	其他分類特教研習	身心障礙者之職務再設計及勞工福利[ECB05]	2025-02-14 2025-02-14	刪除審查中	<input type="button" value="瀏覽"/>

## 研習報名 ➤ 特殊教育專業認定規劃

凡參加專業認定規劃的課程，只要登入「**大專校院資源教室輔導人員專業認定系統**」時，課程時數皆由系統自行帶入  
(規則為身分證字號)

經費來源機關/比例 *	<input type="checkbox"/> 教育部 <input type="text" value="0"/>	<input type="checkbox"/> 直轄市/縣(市) <input type="text" value="0"/>	<input type="checkbox"/> 學校自籌 <input type="text" value="0"/>	<input type="checkbox"/> 國教署 <input type="text" value="0"/>	<input type="checkbox"/> 其他 <input type="text" value="0"/>
主要研習人員 *	<input type="checkbox"/> 大專特教輔導人員	<input type="checkbox"/> 高中職以下教師	<input type="checkbox"/> 特教相關人員	<input type="checkbox"/> 學生家長	<input type="checkbox"/> 學校行政人員
特教年報類別 *	<input type="text" value="個別化教育計畫研習"/>	預定辦理期程 :	<input type="text"/> ~ <input type="text"/>		
課程等級 *	<input type="text" value="必修"/> <input type="text" value="初階"/>	研習依據 *	<input type="radio"/> 委辦計畫 <input type="radio"/> 補助計畫 <input type="radio"/> 學校自辦計畫		
課程架構名稱 *	<input type="text" value="學生能力與特殊需求評估(RA02)"/>	經費來源 *	<input type="radio"/> 單一經費 <input type="radio"/> 多方經費		
研習名稱 *	<input type="text"/>	優先區分 *	<input type="radio"/> 分區 <input type="radio"/> 跨區		
參加名額 *	<input type="text"/>	研習時數 *	<input type="text"/>		



03

YOUR TITLE HERE

## 子系統

---

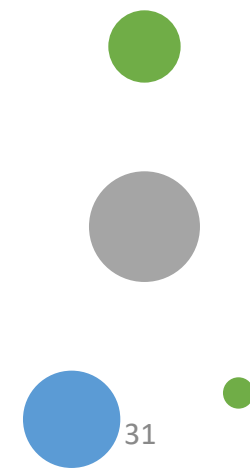
- ✓ 輔導經費申請系統
- ✓ 輔導身心障礙學生經費成果摘要表
- ✓ 特教中心各項工作計畫執行成果填報

YOUR TITLE HERE

# 輔導經費申請系統

---

使用者 : 資源教室人員



學校：國立清華大學

年度：114

身障甄試(根據匯入表的人數，顯示相對數的填寫欄位)

學號：

系所：

學號：

系所：

學號：

系所：

身障單招

學號：

系所： 

重填

送出



# 輔導經費申請系統 ➤ 甄試/單招經費申請表

### 身心障礙學生無法自行上下學交通補助費申請表

學校*	國立清華大學	填表人*	陳彥穎	聯絡電話*	03-5162260
年度*	114	學制*	一般學制		
召開評估會議日期*	2024/09/02	評估會議主持人*	諮商中心主任		

\*評估會議請依邀請特教專家學者、醫師或物理治療師等相關專業人員組成審查小組進行評估資訊  
\*請依個資法等相關規定隱藏學生個人資訊  
\*學生個人資訊請學校自行留存備查  
\*下欄位之障礙類別請依本部核發之鑑定證明為準

### 參與評估人員 (需新增多筆, 請按「+」)

服務單位:	資源教室	職稱:	輔導員	姓名:	劉晴雯
服務單位:	資源教室	職稱:	輔導員	姓名:	陳彥穎代理
服務單位:		職稱:	職能治療師	姓名:	劉浩瑄
服務單位:		職稱:	家長	姓名:	唐雅婷

### 各障礙別符合資格人數

智能障礙:	0	人	視覺障礙:	0	人	聽覺障礙:	0	人
自閉症:	1	人	情緒障礙:	0	人	多重障礙:	0	人
語言障礙:	0	人	身體病弱:	0	人	學習障礙:	0	人
腦性麻痺:	0	人	肢體障礙:	0	人	其他:	0	人

符合資格總人數: 1人  
單價: 8000元  
合計: 8000元

### 學生名冊

姓名:	游高晏	系所:	中文所	類別:	自閉
-----	-----	-----	-----	-----	----

備註: 身心障礙學生交通費審查評估會議相關文件, 包含申請表、簽到表、會議記錄等附於計畫書, 亦於特推會審議通過。

# 輔導經費申請系統 ➤ 甄試/單招經費申請表

## (A)身心障礙學生助理人員服務費

說明

- 一、身心障礙學生助理人員，依「高等教育階段學校特殊教育專責單位設置及人員進用辦法」規定共分為：
  - 1.符合身心障礙者服務人員資格訓練及管理辦法所定之人員。
  - 2.手語翻譯員
  - 3.完成學校辦理協助身心障礙學生職前訓練講習之協助同學。

- 二、協助同學應提供報讀、點字、錄音、生活照顧、課業、活動、電腦即時打字、筆記抄寫、資源教室輔導身心障礙學生之各項業務等協助。
- 三、本項經費配合需要彈性聘用，無需限定1人1聘，聘用人員之薪資得由各校視聘用條件及工作內容訂定。另依相關法規需支應之勞保費用，得於
- 四、本項補助對象不包括中輕度肢障生；進修部及就讀推廣教育具有學籍之學生，按2：1之比例核算

補助經費運用實施計畫  
(工作項目內容摘要)：

聘用助理人員協助身心障礙學生相關以下事項：一、生活照顧與行動協助。二、提供課程教材轉檔、報讀、錄音、課堂內容打字、協助收集課業、課業選課諮詢活動。三、提供代抄筆記、掃描及校對等資源教室身心障礙學生之各項協助。四、支援資源教室各項會議及活動辦理。五、協助支援身心障礙學生學習與課後輔導各項學習活動。六、協助身心障礙學生參與校外各項活動、集會與成長團體等。

### (A)身心障礙學生助理人員服務費

說明

各類障礙及重度肢障(符合計算標準學生人數)	正規制：	<input type="text" value="139"/>	人
	進修推廣部：	<input type="text" value="0"/>	人
本經費來源	教育部補助：	<input type="text" value="1008000"/>	元
	校內自籌款：	<input type="text" value="112000"/>	元
	固定10%：	<input type="text" value="112000"/>	元
		<input type="text" value="0"/>	元

### (B)行政事務及教學設備費

說明

單價：每校50000元/年      本校資源教室成立時間：32年      總額：50000元

本經費來源	教育部補助：	<input type="text" value="45000"/>	元
	校內自籌款：	<input type="text" value="5000"/>	元
	固定10%：	<input type="text" value="5000"/>	元
		<input type="text" value="0"/>	元

補助經費運用實施計畫  
(工作項目內容摘要)：

依照各障礙類別學生之學習需求，添購專用資源教室飲水機(包含盲人點字面板、語音提示、燈光互動導引)、升降桌椅、學習輔具、電腦設備(包含筆電、平板)相關協助學生學習設備及學習環境。

### (C)教材及耗材費

說明

各類障礙學生	符合計算標準學生：	<input type="text" value="152"/>	人	單價：	<input type="text" value="3000"/>	元	總數：456000元
本經費來源	教育部補助：	<input type="text" value="410400"/>	元				
	校內自籌款：	<input type="text" value="45600"/>	元				
	固定10%：	<input type="text" value="45600"/>	元				
		<input type="text" value="0"/>	元				

補助經費運用實施計畫  
(工作項目內容摘要)：

一、學習之文具(電腦包)、實習耗材、線上課程、電子期刊、圖書、雜誌、DVD、牌卡、測驗等學習耗材。二、電腦及相關周邊產品(包含學習筆、耳機、鍵盤、滑鼠、網路卡、

# 輔導經費申請系統 ➤ 甄試/單招經費申請表

## (D)輔導人員費

說明

符合計算標準(正規學制) 肢障(中、重度):  人 其餘障別:  人 輔導員數:  人 單價: 600000元

符合計算標準(進修推廣部) 肢障(中、重度):  人 其餘障別:  人

符合增額補助人數 情障人數:  人 自閉症人數:  人 輔導員數:  人 單價: 6000元

本經費來源

教育部補助:	<input type="text" value="2734200"/> 元	補助經費運用實施計畫 (工作項目內容摘要):
校內自籌款:	<input type="text" value="1188877"/> 元	
規定自籌金額:	<input type="text" value="301800"/> 元	

總價: 3923077元

聘用5位資源教室輔導人員以推行規劃及辦理資源教室相關業務。

輔導人員核准比例說明:

- 1.核算標準: 不包括輕度肢障學生。
- 2.日間部中重度肢障生及各障別學生=1:1。
- 3.進修推廣部中重度肢障學生=6:1、其餘障別=2:1。
- 4.若有小數點,無條件捨去。

## (E)課業輔導鐘點費

說明

符合計算標準學生數:  人 總數: 302000元

教授:	<input type="text" value="0"/> 時	教授:	<input type="text" value="1035"/> 元
副教授:	<input type="text" value="0"/> 時	副教授:	<input type="text" value="890"/> 元
助理教授:	<input type="text" value="0"/> 時	助理教授:	<input type="text" value="830"/> 元
講師:	<input type="text" value="400"/> 時	講師:	<input type="text" value="755"/> 元

本經費來源

教育部補助:	<input type="text" value="271800"/> 元	補助經費運用實施計畫 (工作項目內容摘要):
校內自籌款:	<input type="text" value="30200"/> 元	
固定10%:	<input type="text" value="30200"/> 元	

總價: 302000元

一、依據學生個別化差異及特殊需求,規劃一般性學習適應輔導及適應體育等課程,針對身障生學習適應困難,以個別或小組方式,聘請專業師資或學長姐進行課業加強輔導(包含

# 輔導經費申請系統 ➤ 甄試/單招經費申請表

## (F) 學生輔導活動費

說明

符合計算標準學生  人 單價： 元 總數：304000元

本經費來源

教育部補助：	<input type="text" value="273600"/>	元
校內自籌款：	<input type="text" value="30400"/>	元
固定10%：	<input type="text" value="30400"/>	+ <input type="text" value="0"/> 元

補助經費運用實施計畫  
(工作項目內容摘要)：

辦理資源教室相關輔導活動如人際交流(包含慶生祝福活動)、學習適應討論、學習策略討論、自我管理(時間管理)、心理輔導、情緒壓力調適活動、生涯職涯系列活動、探索教

## (G) 會報經費

說明

符合計算標準學生： 人 總數：70000元

本經費來源

教育部補助：	<input type="text" value="63000"/>	元
校內自籌款：	<input type="text" value="7000"/>	元
固定10%：	<input type="text" value="7000"/>	+ <input type="text" value="0"/> 元

補助經費運用實施計畫  
(工作項目內容摘要)：

舉辦資源教室業務相關會議(如個別化支持服務會議、期初期中期末會議、特殊教育推行委員會會議、轉銜會議(轉銜座談會)、特殊知能宣導活動等);支應資源教室輔導人員參與研

## (H) 雜支

說明

業務費總額(扣除人事及交通費)： 元 單價：6% 總數：135120元

本經費來源

教育部補助：	<input type="text" value="121608"/>	元
校內自籌款：	<input type="text" value="13512"/>	元
固定10%：	<input type="text" value="13512"/>	+ <input type="text" value="0"/> 元

補助經費運用實施計畫  
(工作項目內容摘要)：

一、辦公設備相關耗材及輔導身心障礙學生需求彈性規劃運用。二、支付學校負擔「全民健康保險法規定須計收之補充保費。三、聘用助理協助人員單位應負擔之勞、健保等相關

重填

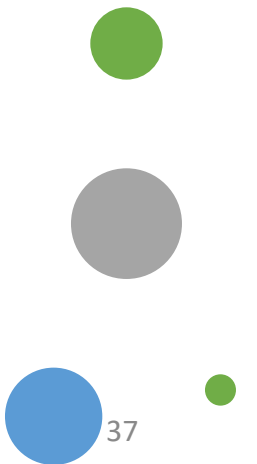
送出

YOUR TITLE HERE

# 輔導身心障礙學生經費成果摘要表

---

使用者： 特教中心人員



# 輔導身心障礙學生經費成果摘要表

## 填報進度:

- 未完成 → 資料完全空白 (可以修改)
- 未完成(暫存中) → 資料部份填寫 (可以修改)
- 已完成(未上傳) → 資料完整填寫 (可以修改)
- 已完成(已上傳) → 資料已上傳至教育部 (無法修改)

子系統 > 輔導身心障礙學生經費成果摘要表 > 清單 使用者：國立清華大學 - 張可愛 帳號：0002-1

**查詢條件**

年 份： 學校名稱：

填報進度：

筆數	修改	年份	學校名稱	填報進度	最後更新時間	列印
1		113	國立清華大學	已完成(未上傳)	2025/02/10	列印檢核表

共 1 筆資料，第 1 / 1 頁，每頁 顯示 10 筆，到第 1 頁

## 輔導身心障礙學生經費成果摘要表 > 列印輔導身心障礙學生經費成果摘要表

使用者：國立清華大學 - 張可愛 帳號：0002-1

※提醒!!! 列印陳核並確認修正後確定上傳則會將資料上鎖不得修改，若僅是檢視內容請列印陳核版。

**1** 列印陳核版

陳核並確認修正後確定上傳 **2**

# 輔導身心障礙學生經費成果摘要表

使用者：國立清華大學 - 張可愛 帳號：0002-1

## 輔導身心障礙學生經費成果摘要表 > 輔導身心障礙學生經費成果摘要表

### 學校基本資料

學校名稱*	國立清華大學	校長*	告五人	業務單位*	資源教室
業務主管*	林主管	承辦人*	很偉大	聯絡電話*	0225118550
Email*	cityinfo0129@gmail.com				

### 身心障礙學生人數統計

特教類別	智能障礙	視覺障礙	聽覺障礙	語言障礙	肢體障礙	身體病弱	情緒行為障礙	學習障礙	多重障礙	自閉症	腦性麻痺	其他障礙	總計
正規學制學生	0	8	14	0	15	4	7	10	1	90	2	1	152
進修部及推廣部	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1

### 學生學習情形 (現況)

休學人數*	2	退學人數*	4	延長修業年限人數*	21
-------	---	-------	---	-----------	----

### 資源教室輔導人員

姓名*	姓名1	身份證字號*	f22*****	年資*	5年以上	+ 新增
姓名*	姓名2	身份證字號*	M22*****	年資*	1年以下	-
姓名*	姓名3	身份證字號*	120*****	年資*	3年以上,5年以下	-

# 輔導身心障礙學生經費成果摘要表

## 一、辦理召開相關會議

### 1. 召開特殊教育推行委員會會議

說明

是否有召開會議\*：

無召開會議 有召開會議

新增會議時間

會議名稱	辦理日期	參加人數	備註	修改	刪除
特殊教育推行委員會之會議	2024-10-23	25人			
特殊教育推行委員會之會議	2024-05-31	21人			
上半年 1 次；下半年 1 次，共 2 次					

### 2. 召開身心障礙學生個別化支持計畫(ISP)會議

說明

(1) 是否有依特教法第35條第3項規定召開會議\*：

無 有

請說明原因：

11

- 1、個別支持計畫ISP：內容包括學生能力現況、家庭狀況及需求評估、學生所需特殊教育、支持服務及策略、轉銜輔導及服務內容。
- 2、「休學」及「退學」以填報當下為準進行扣除，「退學」包含已離校或喪失學籍。
- 3、ISP人數之計算， $A=B+C+D+E$ ，若無仍應填「0」，未依公式填報無法存檔。
- 4、達成率 $\%=(B+C+D)/A$ 。(四捨五入至小數點下2位)

(2) 訂定個別化支持計畫(ISP)的情形\*：

達成率

75.00

%

A. 在學生人數(正規+進推學生-休學-退學)：

44

人

B. 依規定邀請並已訂定ISP人數：

11

人

C. 依規定邀請雖無回應但仍已訂定ISP人數：

11

人

D. 依規定邀請雖無特教需求但仍開立ISP評估及記錄學習情況之人數：

11

人

E. 未訂定ISP之人數：

11

人



# 輔導身心障礙學生經費成果摘要表

## 3.召開個案輔導會議

說明

是否有召開會議\*：

無召開會議 有召開會議

新增會議時間

會議名稱	辦理日期	備註	修改	刪除
理學院學士班新生個別化支持計畫會議	2024-08-14	出席人員: 學生、家長、系心理師、資源教室輔導員、系秘書 因學生合併有身心狀況, 討論該生未來入學後支持系統的分工, 讓學生可以在情緒穩定的狀況下安心入學。		
中文所新生個別化支持計畫會議	2024-08-20	出席人員:副主任、秘書、臨床心理師、前端大學資源教室輔導老師、學生及家長、清大資源教室輔導老師。 1.討論無口語自閉症學生之現況描述說明及教育需求。 2.臨時動議。		
上半年 0 次; 下半年 2 次, 共 2 次				

## 4.召開轉銜輔導會議

說明

■ 應屆畢業學生數\*：

29 人

至少於畢業學期之前一學期依規定邀集相關人員召開應屆畢業生轉銜(ITP)會議\*：

無 有

會議名稱： 畢業生轉銜會議 辦理時間： 2024/03/27 備註： 為使身心障礙同學在不同生涯之服務需求

新增會議時間

會議名稱： 畢業生轉銜會議 辦理時間： 2025/10/04 備註：

-

■ 新生入學學生數\*：

32 人

每年10月邀集相關人員召開新生轉銜輔導(ITP)會議\*：

無 有

會議名稱： 新生親師座談會 辦理時間： 2024/06/27 備註：

新增會議時間

會議名稱： 新生親師座談會 辦理時間： 2024/07/05 備註：

-

# 輔導身心障礙學生經費成果摘要表

## 5.資源教室輔導人員參加36小時以上特殊教育知能研習(應含教育部辦理之研習18小時)

聘用輔導人員共 3 人，下表為年度參加特殊教育知能研習時數：

輔導人員姓名	身份證字號	研習時數(小時)
姓名1	f22*****	0
姓名2	M22*****	79
姓名3	I20*****	38

## 二、協同學工作事項

身心障礙學生助理人員服務人次及時數包含提供：報讀、錄音、生活照顧、課業、活動、電腦即時打字、筆記抄寫、資源教室輔導身障生之各項業務等協助

[說明](#)

### 1.接受服務的身心障礙學生

(1)接受服務的身心障礙學生共計：

人次

(2)身心障礙學生接受服務的時數共計：

小時 (備註說明：系統自動加總遴選之助理人員(1)至(4)的提供服務時數)

### 2.遴聘之助理人員

(1)依專責單位辦法第9條第1款規定遴聘之助理人員\*，共

人，合計

人次，提供服務

小時。

(2)依專責單位辦法第9條第2款規定遴聘之助理人員\*，共

人，合計

人次，提供服務

小時。

(3)依專責單位辦法第9條第3款規定遴聘之助理人員\*，共

人，合計

人次，提供服務

小時。

(4)依專責單位辦法第9條第4款規定遴聘之助理人員\*，共

人，合計

人次，提供服務

小時。

# 輔導身心障礙學生經費成果摘要表

## 三、課業輔導

### 1. 提供身心障礙學生必要之課業輔導

[說明](#)

(1) 輔導身心障礙學生數\*，共計

 人

(2) 輔導身心障礙學生人次\*，共計

 人次

(3) 提供課業輔導時數，共計0.0小時

教授\*： 小時

副教授\*： 小時

助理教授\*： 小時

講師\*： 小時

碩士畢業\*： 小時

學士畢業\*： 小時

### 2. 聘任特殊專才者

[說明](#)

■ 學校聘任特殊專才者\*：無 有

■ 提供聽障生面授手語服務

聘任面授手語者\*： 人次

服務聽障生人次\*： 人次

手語服務時數\*： 小時

## 四、學生輔導/宣導活動

辦理協助學生適應生活、人際、社會、職業、轉銜等之輔導/宣導活動，以團體、講座、研習、戶外活動等方式為原則

[說明](#)[新增輔導/宣導活動資料](#)

類別	活動名稱	活動日期	特教參與學生人數	其他參與人數	修改	刪除
輔導活動	企業參訪老虎牙子	2024-12-16/2024-12-16	4	3		
宣導活動	動物園	2024-12-04/2024-12-04	0	20		43

# 輔導身心障礙學生經費成果摘要表

## 五、輔導鑑定轉銜服務

### 1. 鑑定輔導(每一個身心障礙學生都要有鑑輔會文號)

說明

已領有衛福部證明或手冊且通過鑑定\*：

1

人

無衛福部證明(手冊)且通過鑑定\*：

1

人

### 2. 提供身心障礙學生申訴服務

說明

有無增聘成立特殊教育學生申訴評議會\*：

無 有

是否有指派專人協助\*：

無 有

## 六、其他

### 1. 身心障礙學生獎補助金

說明

核定獎學金\*：

26

人 (80分以上)

核定獎助金\*：

20

人 (70分以上)

獎助學金總額\*：

760000

元

### 2. 輔具借用

新增

輔具別	輔具名稱	借用數量	借用學生數	刪除
視障	口袋型擴視機	1	1	

可新增多筆

# 輔導身心障礙學生經費成果摘要表

## 七、計畫經費執行成果摘要表

項目名稱(成果摘要表)	教育部補助款	學校自籌款	實際執行經費	執行後結餘
年度				
經常門				
人事費：				
輔導人員費	1000	500	800	700
業務費：				
身心障礙學生助理人員服務費	1000	600	1500	100
教材與耗材費	1000	0	0	1000
課業輔導鐘點費	1000	0	0	1000
學生輔導活動費	1000	0	0	1000
會報經費	1000	0	0	1000
交通費	1000	0	0	1000
雜支	1000	0	0	1000
招收經費經常門經費(業務費)	1000	0	0	1000
資本門：	●有接受 ○無接受			
資源教室開辦費	900	0	0	900
行政事務及教學設備費	999	0	0	999
總計：	10899	1100	2300	9699

# 輔導身心障礙學生經費成果摘要表

學生意見調查處理情形(此項列為重點查核，請務必填寫)

新增

學生姓名	科別年級	反應意見	處理情形	刪除
學生1	理學院學士班一年級	課業壓力大無法跟上同學的進度，生活適應較不佳。	關懷學生的身心狀況，提供筆記抄寫員、課業輔導，幫助學生了解課堂重點，讓學生可以更快適應大學生活。	
學生2	醫學科學系三年級	學生轉學至本校後，需要補足較多的學分，課業上面臨許多困難和挑戰，對於畢業後考學士後醫的規劃也有許多疑問待釐清。	協助學生找生物化學、有機化學的課輔老師，每週各課輔一次，每次1.5小時，學期末順利通過這兩門課；生涯方面找清大學士後醫的學長進行生涯諮詢，協助學生修業規劃和後續升學考試準備。	

暫存

送出

不檢查資料

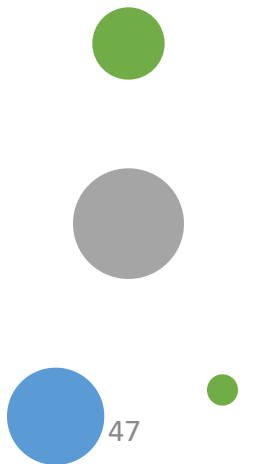
檢查資料

YOUR TITLE HERE

# 特教中心各項工作計畫執行成果填報系統

---

使用者： 特教中心人員



# 特教中心各項工作計畫執行成果填報系統

子系統>特教中心各項工作計畫執行成果填報系統

使用者：國立清華大學 - 張可愛 帳號：0002-1

查詢條件

年 份：

請選擇

特教中心：


請選擇

填報進度：

請選擇

重填

查詢

筆數	修改	年份	特教中心名稱	填報進度	最後更新時間	列印
1		114	國立清華大學	已完成	2025/01/12	<a href="#">列印執行成果表</a>

共 1 筆資料，第 1 / 1 頁，每頁 顯示 10 筆，到第 1 頁

## 特教中心各項工作計畫執行成果填報系統>填報項目

填報項目：

- 1.大專校院特殊教育中心年度輔導區工作執行成果彙整總表 (已填報)
- 2.大專校院特殊教育中心年度諮詢服務成果統計表 (已填報)
- 3.特殊教育中心通訊錄及輔導範圍 (已填報)
- 4.特殊教育中心各項工作計畫執行成果一覽表 (已填報)
- 5.特殊教育中心工作成果摘要表 (已填報)
- 6.特教中心年度諮詢服務 (已填報)
- 7.特殊教育中心活動照片 (已填報)

列印執行成果表



# 特教中心各項工作計畫執行成果填報系統▶大專校院特殊教育中心年度輔導區工作執行成果彙整總表

大專校院特殊教育中心年度輔導區工作執行成果彙整總表

項目類別	特教鑑定工作		研習活動		諮詢服務			
	大專鑑定提報人數	場次	人次		諮詢輔導(人次)		網路輔導(人次)	
			大專校院	高中以下	大專校院	高中以下	大專校院	高中以下
資賦優異	0	0	0	0	0	0	0	0
智能障礙	1	1	0	0	0	0	0	0
視覺障礙	0	2	0	0	0	0	0	0
聽覺障礙	0	0	0	0	0	0	0	0
語言障礙	0	0	0	0	0	0	0	0
肢體障礙	0	0	0	0	0	0	0	0
腦性痲痺	0	0	0	0	0	0	0	0
身體病弱	0	0	0	0	0	0	0	0
情緒行為障礙 (包含ADHD、妥瑞氏症等)	0	0	0	0	0	0	0	0
學習障礙	0	1	0	0	0	0	0	0
多重障礙	0	0	0	0	0	0	0	0
自閉症 (包含亞斯伯格症)	0	0	0	67	0	0	0	0
發展遲緩	0	0	0	0	101	0	0	0
其他顯著障礙	0	0	0	0	0	0	0	1
一般性教育 (包含特教導論等)	0	0	0	0	0	0	2	0
人權教育	0	0	3	0	0	0	2	0
性別平等	0	0	4	0	0	2	0	0
其他	0	0	3	0	0	0	0	0
小計	1	4	10	67	101	2	4	1
總計	1	4	77		103		5	

# 特教中心各項工作計畫執行成果填報系統 ➤ 大專校院特殊教育中心年度諮詢服務成果統計表

特教中心各項工作計畫執行成果填報系統 ➤ 特教中心各項工作計畫執行成果填報

使用者：國立清華大學 - 張可愛 帳號：0002-1

## 大專校院特殊教育中心年度諮詢服務成果統計表

諮詢服務			
諮詢輔導(人次)		網路諮詢(件)	
預計辦理	實際辦理	預計辦理	實際辦理
2	78	34	4

[回上一頁](#)   [暫存](#)   [儲存\(下一頁\)](#)

## 特殊教育中心通訊錄及輔導範圍

### 1.通訊錄

新增通訊錄資料

職別	姓名	電話號碼	傳真號碼	修改	刪除
測試人員	羅測試	02222222分機123	123		
測試	測試	測試	測試		
備註	測試				

### 2.網址：

### 3.輔導範圍

新增輔導範圍資料

輔導市、縣(市)	項目	修改	刪除
新竹市	國民小學及學前階段特殊教育、大學校院資源教室		

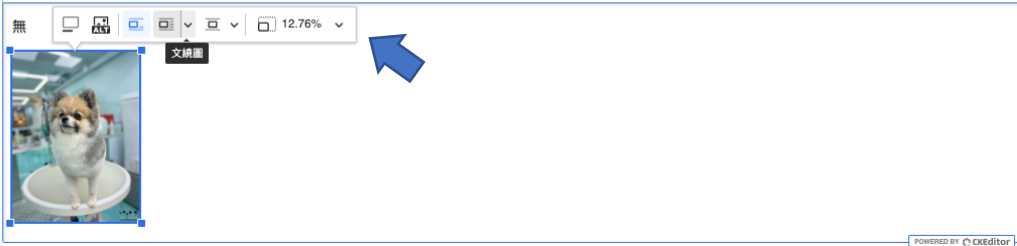
回上一頁

暫存

儲存(下一頁)

# 特教中心各項工作計畫執行成果填報系統 ▶ 特殊教育中心各項工作計畫執行成果一覽表

特殊教育中心各項工作計畫執行成果一覽表							
項次	工作項目名稱	執行成果描述	備註				
1.	大專校院身心障礙學生提報鑑定說...	<p>112/2/14辦理第一場次研習，邀請本中心孟瑛如主任擔任專題演講主講人。 112/8/30辦理第二場次研習，邀請本中心孟瑛如主任擔任專題演講人。</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>測試</th> <th>測試</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>1</td> </tr> </tbody> </table>	測試	測試	1	1	<p>請選擇</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input checked="" type="checkbox"/> 行政協助經費</li> <li><input type="checkbox"/> 補助經費</li> </ul>
測試	測試						
1	1						
2.	大專校院身心障礙學生提報鑑定初...	<p>111-2學期提報鑑定共246人，於4/21辦理111-2學期初審會議。 112-1學期提報鑑定共32人，不予受理1人，於11/7辦理112-1初審會議。</p>	<p>行政協助經費</p>				

10.	會議(補助計畫)	<p>無</p> 	<p>行政協助經費</p>
11.	採購設備(補助計畫)	<p>依據計畫購置下列設備，並登錄本校財產列管。 1.購置電腦及周邊相關軟體設備，購置辦公用桌上型電腦1台、筆記型電腦3台。 2.智慧抗躁通話會議揚聲器及周邊相關設備：1套。</p>	<p>補助經費</p>

回上一頁
暫存
儲存(下一頁)

# 特教中心各項工作計畫執行成果填報系統 ➤ 特殊教育中心工作成果摘要表

## 一、特殊教育中心工作成果摘要表

教育部核定工作項目 (行政協助)		執行成果統計										
項次	工作項目 (活動名稱)	活動場次	研習時數	研習人數	編印冊數	留存冊數	輔導校次	電話次數	個案人數	網路諮詢	期刊期數	其他成果
1.	大專校院身心障礙學生提報鑑定說明會	2	7	57	124	0	0	0	0	0	0	0
2.	大專校院身心障礙學生鑑定初審工作	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3.	特殊教育諮詢專線	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4.	到校輔導	0	0	0	0	0	0	36	0	0	0	0
5.	特教研習	11	66	264	280	22	0	0	0	0	0	0
6.	特教刊物	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	0
7.	會議	0	0	82	0	0	0	0	0	0	0	0
合計		15	73	403	404	22	0	36	0	0	2	0

## 二、特殊教育中心工作成果摘要表

教育部核定工作項目 (補助)		執行成果統計										
項次	工作項目 (活動名稱)	活動場次	研習時數	研習人數	編印冊數	留存冊數	電腦與其周邊設備	電腦軟體	圖書	測驗工具	教學器材	輔助器具
1.	特教研習	14	84	714	714	0	0	0	0	0	0	0
2.	特教刊物	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3.	會議	0	0	0	23	0	0	0	0	0	0	0
4.	資本門	0	0	0	0	0	150000	0	0	0	0	0
合計		14	84	714	737	0	150000	0	0	0	0	0

# 特教中心各項工作計畫執行成果填報系統

## ➤ 特教中心年度諮詢服務

一、諮詢服務資料

112年度諮詢小卡



二、諮詢服務工作成果摘要表

單位:人次

諮詢類別 諮詢項目	諮詢輔導	網路諮詢	小計
資賦優異	0	0	0
智能障礙	0	0	0
視覺障礙	0	0	0
聽覺障礙	0	0	0
語言障礙	0	0	0
肢體障礙	0	0	0
腦性麻痺	0	0	0
身體病弱	0	0	0
情緒行為障礙(包含ADHD、妥瑞氏症等)	8	1	9
學習障礙	3	1	4
多重障礙	0	0	0
自閉症(亞斯柏格症)	0	1	1
發展遲緩	0	0	0
其他障礙	0	0	0
一般性教育(包含特教導論等)	0	0	0
人權教育	0	0	0
性別平等	0	0	0
其他	25	3	28
合計	36	6	42

54

回上一頁 暫存 儲存(下一頁)

特殊教育中心活動照片

1.活動照片

新增資料

順序	照片	主題	主講者	日期	刪除
7	<a href="#">banner_mobile_1.jpg</a> x	測試01	羅測試	2023/12/01	
2	<input type="button" value="上傳圖片"/>			yyyy/月/dd	

回上一頁

暫存

儲存



Thank